

国有企业数据资产进账入表工作指引

根据《中华人民共和国企业国有资产法》《企业国有资产监督管理暂行条例》《企业国有资产交易监督管理办法》《企业数据资源相关会计处理暂行规定》《财政部关于加强数据资产管理的指导意见》《湖北省国有资产产权交易管理暂行办法》等法律法规政策文件，制定本工作指引。

国有企业数据资源是企业发展的重要生产要素，推动数据资产进账入表有利于摸清我省国有企业数据资源总量、准确计量其数据资产价值、合理形成数据资本；有利于激发国有企业数据资产创新活力，健全国有企业数据权益实现机制，提升国有企业竞争力、赋能产业和经济社会高质量发展。

一、范围

本指引以国有企业数据资源“确认、确权、确值”为切入点，明确了数据资产识别与确认、数据资源（资产）产权登记、数据资产价值评估和数据资产进账入表相关实施路径，以及数据资产管理方法。

本指引适用于国有企业按照企业会计准则相关规定确认为无形资产或存货等资产类别的数据进账入表工作。执行企业财务、会计制度的事业单位以及事业单位对外投资的全资企业或者控股企业的数据资产进账入表适用本指引。

二、术语

（一）国有企业

是指国家出资的国有独资企业、国有独资公司，以及国有资本控股公司。

（二）数据资源

是指原始数据或经归纳、整理和验证的、有经济价值的数字化数据，是以电子化形式记录和保存的可供社会化再利用的数据集合。

（三）数据资产

是指由企业拥有或控制的、能为企业带来未来经济利益并且成本可计量的，以物理或电子化形式记录的数据资源。

（四）数据资源（资产）确权

是指明确数据资源（资产）产权的权属关系，确定数据资源（资产）的权利主体和权利内容的过程。

（五）数据资产识别

是指企业对过去的交易或事项形成的数据资源，基于各类数据资产使用方的需求，从业务、管理和属性等维度，提出数据资产初步识别标准，并对可能的数据资产进行识别。

（六）数据资产确认

是指在数据资产识别的基础上，进一步判断这些已识别的数据资源是否符合数据资产的定义和确认条件的过程。

（七）登记机构

是指数据资源（资产）登记行为的受理方，负责接受登记者的数据资源（资产）登记申请，并按照登记制度引导完成整个登记过程，管理登记载体。

（八）数据产权登记

是指数据相关权利人申请，数据登记机构依法将数据相关信息及权利在数据登记系统上予以记载和公示，并核发登记凭证的行为。

（九）数据资产价值评估

是指资产评估机构及其资产评估专业人员遵守法律、行政法规和资产评估准则，根据委托对评估基准日下拟盘活的数据资产价值进行评定和估算，并出具资产评估报告的专业服务行为。

（十）数据资产入表

是指数据资产入账对象的确定、数据资产入账流程的确定、入账会计科目确认、会计计量与列报、附注披露和列示。

三、数据资源填报

数据资源填报流程包括数据治理、数据资源基本信息盘点、数据资源拥有主体确认、省国有“三资”管控平台填报。

（一）数据治理

有条件的国有企业在数据资源填报前，应进行数据治理。

1.明确数据资源治理目标与策略

明确国有企业数据资源治理的具体目标，比如提高数据资源质量、优化数据流程、加强数据安全等。根据目标制定数据资源

治理的总体策略，包括数据资源管理的原则、方法和工具选择。

2.进行数据资源现状评估与需求收集

全面评估国有企业当前的数据资源管理状况，包括数据资源质量、数据架构、数据流程等。与业务部门沟通，收集数据资源的具体需求，了解数据资源使用的场景和目的。

3.制定数据标准与规范

制定数据资源命名、格式、编码等标准，确保数据资源的规范性和一致性。明确数据资源收集、存储、处理、使用等方面的规范，确保数据资源的合规性和安全性。

4.开展数据资源清洗和校验

对已有数据进行清洗，去除重复、错误或无效的数据。建立数据校验规则，确保数据资源在填报过程中的准确性和完整性。

5.实施数据资源安全与隐私保护

制定数据资源安全策略，包括数据资源的访问控制、加密存储、备份恢复等。确保数据资源填报过程中个人隐私和国有企业敏感信息的保护。

（二）数据资源基本信息盘点

1.国有企业可自行盘点或委托第三方专业机构（专家）盘点企业存储的数据资源的数据项基本信息、存储地址、存储方式、来源方式、更新周期、应用场景等，为数据资源确认做准备；

2.形成数据资源盘点清单。

【案例 1】 数据资源基本信息盘点

数据资源基本信息盘点包括业务系统盘点、数据库盘点与字段信息盘点三个粒度。业务系统盘点清单需要包含部门名称、部门职能、业务系统名称、系统负责人、系统主要功能描述、所属业务领域、业务主要流程、软件供应商、软件供应商联系人及联系方式等；数据库表盘点清单包含业务系统名称、数据库名称、数据库类型、数据库版本、表名称、表中文名称、表类型、数据量等；字段信息盘点清单包括表名称、表中文名称、字段名称、字段中文名称、字段注释、样例数据等。

A 公司开展原始数据采集与预处理工作，由领导牵头，信息化部门、财务部门、行政部门、法务部门配合组织召开工作启动会，确定总体工作任务和时间节点，确定各版块任务对接人，并制定数据资源盘点的体制机制。

最终形成全局统一的数据资源目录，对公司所拥有的全部数据资源进行编目，精确的展示各目录下能够提供的数据类型、数据服务类型，描述数据资源相关属性，从而达到对数据的浏览、查询、获取等目的，以便对数据资源进行管理、识别、定位、发现、共享，为数据资源变数据资产提供了一个结构化和标准化的基础。

（三）数据资源拥有主体确认

国有企业对照数据资源盘点清单开展数据溯源，排除不可填报的数据资源，确认单位拥有的数据资源，形成可填报数据资源列表（清单）。较复杂的数据溯源可委托第三方专业机构（专家）开展。

【案例 2】 数据资源拥有主体确认
A 公司通过与行政事业单位签订《经营服务项目特许经营》，成为特许经营者。同时，在经营过程中，自主投资搭建平台并通过数据采集设备自采获得相关数据，那么认为数据资源持有权归公司、数据来源为自行生产。

A 公司存储的数据中还包括个人数据。公司明确个人数据的数据持有权归属于自然人本人，不为该公司所有。获得个人授权后，该公司依据授权内容享有加工使用权或产品经营权，且在授权范围内才可为公司所用。

B 公司通过签订合同的方式，委托 A 公司协助其开展一项业务工作。出于业务需求，B 公司需将部分数据传输给 A 公司使用，并在合同中明确“该数据不得用于除 B 公司委托事项之外的用途，不得以任何形式向第三方提供该数据”。因此，A 公司的数据库中虽然存储了该数据，但是 A 公司不是数据资源的拥有主体。

（四）省国有“三资”管控平台填报

1.从可填报数据资源列表（清单）中，选取拟在省国有“三资”管控平台填报的数据资源。企业可分批次开展数据资源填报，优先填报规模体量大、数据质量好、价值潜能大、带动作用强、应用场景明确的数据资源，逐步完成可填报数据资源列表（清单）中的数据资源填报。

2.数据资源的选取参考

选取范围：能为企业带来长期经济利益。包括但不限于客户数据、交易数据、市场数据等，经过处理和分析后，能够为企业决策、市场分析或产品研发提供实际的应用价值。

规模体量大：指数据数量多、流速快且具有多样性等特征；

数据质量好：指数据具有规范性、准确性、完整性、一致性、时效性、可访问性、相关性等特征；

价值潜能大：指数据具有高增长潜力、高投资回报、强社会影响、强适应性和灵活性等特征；

带动作用强：指数据在支持决策、驱动创新、增强市场竞争力等方面作用效果明显；

应用场景明确：指数据在使用目的、应用领域、模型方法以及预期效果等方面十分明确。

3.基于省国有“三资”管控平台完成“数据资源”、“数据资源基本信息”、“数据项”的填报。如图 1、图 2、图 3 所示。

保存

返回主列表

数据资源

数据分类		资源编号	SJQYC0020241104000005		
名称		管理单位			
初步估值(元)		数量	请输入		
计量单位	万条	是否有效资产	☒ 是	☐ 否	
可挖掘数量	0	是否可挖掘	☒ 是	☐ 否	
	万条				

图 1 数据资源

数据资源基本信息

*数据资源(资产)名称		*获取方式	
*数据资源(资产)类型		*数据结构	
*数据规模		*数据格式	
*更新周期		*数据所属业务领域	
*数据分级		*所属系统名称	
*是否授权运营		*可授权运营场景	
*填报/修改日期			

图 2 数据资源基本信息

数据项

新增

删除

序号	☐ 选择	*数据项名称	*数据类型	*共享属性	*开放属性
暂无数据					

图 3 数据项

四、数据资源确权

根据大财政体系“确认、确权、确值”的要求，完成“确认”流程后，对在省国有“三资”管控平台填报的数据资源开展“确权”工作。

数据资源确权流程包括在数据存证平台完成数据存证、数据资源合规性评估、在数据产权登记平台完成数据产权登记。完成数据存证和产权登记的，在省国有“三资”管控平台完成“数据资产权利信息”的填报。如图 4 所示。

数据资产权利信息			
是否合规评估		是否数据存证	
存证平台		存证编号	
是否产权登记		登记平台	
登记编号		获得方式	
权利类型		权利期限	

图 4 数据资产权利信息

（一）数据存证

数据存证的对象为已在省国有“三资”管控平台完成填报的数据资源，具体流程如下：

- 1.整理已填报数据资源的数据结构、数据用途与场景、覆盖地域、产生方式、存储方式等信息；
- 2.登录数据存证平台（与数据产权登记平台互联互通的数据存证平台或业界公认的区块链存证平台），完成数据存证。

（二）数据资源合规性评估

1.数据资源合规性评估内容

数据资源合规性评估是对登记申请主体数据活动合法性的

审核过程，确保数据获取、使用、管理符合法律法规及行业标准，识别风险并采取措施，是数据权属认定与登记的必要步骤。

登记申请主体可以委托第三方服务机构进行数据资源合规性评估。数据资源合规性评估内容包括以下六个方面：

（1）数据主体合规：确定主体是否拥有对应的数据产权，应复用数据资源拥有主体确认过程中形成的材料。

（2）数据来源合规：企业获取数据行为不违反任何法律法规、国家政策和社会主义公共道德，不侵犯任何第三方合法权益；

（3）数据内容合规：企业存储数据的内容需真实、合法、合规，不得存储法律法规不允许采集或存储的数据；

（4）数据处理合规：指企业处理数据行为不违反相关法律法规规定，符合合法、正当、必要原则；

（5）数据管理合规：企业需按照法律法规要求，建立数据合规相关管理制度，开展合规管理体系搭建、风险评估与处置等管理活动，对数据分类分级管理、数据跨境等领域建立相应的全链条监督管理机制；

（6）数据经营合规：企业需依法开展数据经营业务，获取相应的资质、行政许可及充分授权，建立完善的内控体系，保障数据经营业务不危害国家安全、公共利益以及侵犯个人、组织合法权益。

2.数据资源合规性评估流程

数据资源合规性评估的具体流程，如图 5 所示。

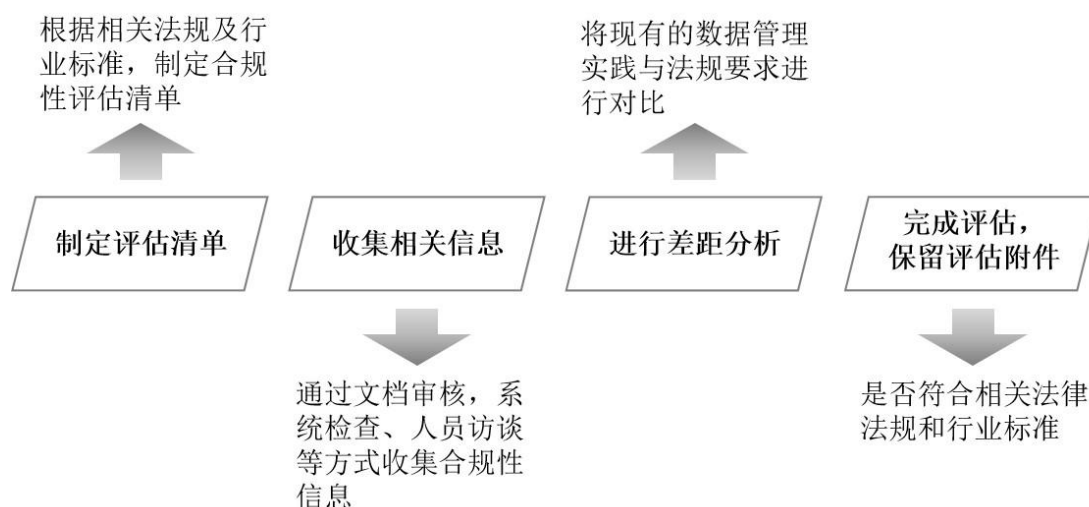


图 5 合规性评估流程

【案例 3】 数据资源合规性评估

A 公司数据资源的合规性评估聘请了具备服务经验的第三方服务机构（比如律师事务所、数据服务商等），从数据持有主体、数据管理合规、数据资源合规等方面对数据合规性及权利归属情况进行评估。确保数据资源的合法持有或控制，并对数据资源进行登记，确认企业数据资源所有权、数据加工使用权和数据产品经营权。

数据持有主体合规审查项目包括依法设立、合规经营、经营风险控制；数据管理合规审查项目包括组织保障、制度保障、技术保障；数据资源合规审查项目包括数据来源合规、数据内容合规、数据处理合规。

在数据来源合规审查阶段，A 公司将数据类型分为公共数据、企业数据、个人数据，将本次拟入表数据界定为企业数据和个人数据。企业数据来源审查中，A 公司向第三方服务机构提供了业务系统建设立项文件、产生数据的业务系统的建设方案、业务系统的数据采集记录等；个人数据来源审查中，A 公司提供了平台的《产品手册》《隐私保护指引》等内容，手册与指引里明确用户基于使用服务而同意 A 公司收集和使用

其个人信息，并明确超出《隐私保护指引》目的或合理范围使用个人信息的，必须在变更使用目的或范围前，再次以邮件方式告知并征得用户的明示同意。同时，也明确未征得用户同意的前提下，不得转让或共享数据给第三方。

经审查，此数据资源本身及其交易符合相关法律法规，不危害国家安全、公共安全和公共秩序，不违背公序良俗；数据资源中不涉及法律禁止获取、处理、存储或对外提供的数据；数据资源不侵犯第三方的合法权益，包括但不限于数据主体权利、商业秘密、知识产权、不正当竞争、数据使用利益等；不存在评价结果泄露第三方数据信息的可能。

因此，第三方服务机构认定 A 公司具备在省数据流通交易平台进行数据交易行为的主体资格，A 公司可以将此数据资源进行产权登记工作。

（三）数据产权登记

数据产权登记是以一项数据资源(或数据产品)为登记单位，登记内容包括数据的基本信息和权利信息。其中数据基本信息包括登记主体信息、数据名称、数据来源、数据类型、数据结构、数据规模、数据格式、更新周期、所属行业和应用场景；数据权利信息包括权利主体、权利类型和权利期限。

鼓励具有智力成果属性的数据资源在湖北省知识产权中心提交相关资料，登记数据知识产权。

数据产权登记的对象为已在省国有“三资”管控平台填报、并完成数据存证的数据资源，具体流程如下：

- 1.准备数据资源的产权证明材料；
- 2.第三方专业机构对拟登记的数据资源完成数据资源合规

性评估，出具数据合规法律意见书；

3.在数据产权登记平台上提交材料，完成企业数据的数据产权初始登记。

（四）数据产权登记程序

登记程序主要为申请、受理、审查和发放凭证，完成登记后可在数据产权登记平台中查询登记凭证。登记平台支持以输入证书编号、上传证书文件、扫描证书上二维码的形式验证登记凭证的真实性。

基本登记程序如图 6 所示。省数据产权登记管理办法出台后，依其规定执行。

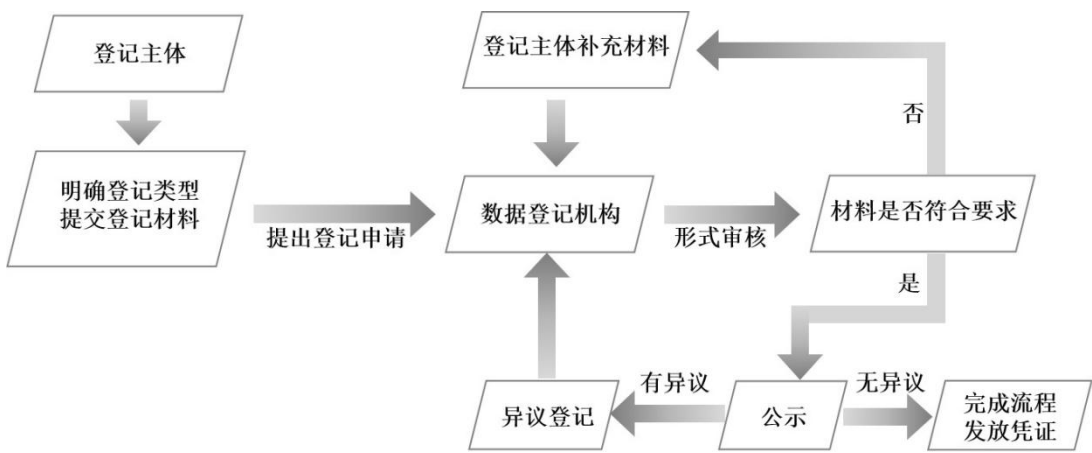


图 6 数据产权登记程序

【案例 4】 数据产权登记
A 公司完成数据产品规划，确定用于打造数据产品的数据资源范围、数据资源基本信息后，在湖北省数据存证平台，通过楚天数链完成该数据资源的存证。 存证过程中填写了数据名称、数据结构、存证形式、数据来源、数

据来源描述、数据用途与场景、数据规模、数据覆盖地域、数据类别、数据产生方式、更新频率、存储方式、数据分级等信息，并上传了离线数据包到平台进行加密存证。

完成存证后，A 公司登录湖北省数据产权登记平台，完成上传数据产权证明材料、提出数据产权登记申请、选择数据合规评估机构、填写数据合规评估结果、申请数据产权登记证书 5 个步骤，获得数据产权登记证书。

数据产权登记包括初始登记、转移登记、变更登记、注销登记和续证登记。

1.数据持有权初始登记

申请数据持有权初始登记的，应向登记机构提交下列材料：

- （1）登记申请表；
- （2）登记申请人身份证明材料；
- （3）数据存证证明材料；
- （4）数据基本信息表，主要包括数据（产品）名称、数据来源、数据类别、产生方式、所属行业、覆盖地区、更新频次等；
- （5）数据来源合法性证明、相关说明书和责任承诺书；
- （6）第三方专业服务机构出具的专业合规审查报告；
- （7）登记机构要求提供的其他材料。

2.数据使用权初始登记

申请数据使用权初始登记的，应当向登记机构提交下列材料：

- （1）登记申请表；

(2) 登记申请人身份证明材料;

(3) 数据基本信息表, 主要包括数据(产品)名称、数据来源、数据类别、产生方式、所属行业、覆盖地区、更新频次等;

(4) 数据授权证明材料, 包括授权人、被授权人、授权权益、授权方式、保密要求、使用限制、使用期限等。

(5) 登记机构要求提供的其他材料。

3. 数据经营权初始登记

申请数据经营权初始登记的, 应当向登记机构提交下列材料:

(1) 登记申请表;

(2) 登记申请人身份证明材料;

(3) 数据存证证明材料;

(4) 数据基本信息表, 主要包括数据(产品)名称、数据来源、数据类别、产生方式、所属行业、覆盖地区、更新频次等;

(5) 数据产品关联的数据资源, 如果为初始取得, 那么应提供数据来源合法性证明、相关说明书和责任承诺书; 如果为授权获得, 那么应提供数据授权证明材料, 包括授权人、被授权人、授权权益、授权方式、保密要求、使用限制、使用期限等;

(6) 第三方专业服务机构出具的专业合规审查报告;

(7) 登记机构要求提供的其他材料。

4. 转移登记

数据产权的权利主体发生变更的, 新权利主体可向登记机构

申请转移登记。申请转移登记的登记申请人应当提交下列材料：

- （1）转移登记申请书；
- （2）新权利主体身份佐证材料；
- （3）数据产权的权利主体转移的佐证材料；
- （4）第三方专业服务机构出具的转移真实性和合法性的实质性审核材料；
- （5）登记机构要求提供的其他材料。

5.变更登记

- （1）变更登记申请表；
- （2）登记申请人身份证明材料；
- （3）变更内容的佐证材料；
- （4）登记机构要求提供的其他材料。

6.注销登记

登记主体因解散、被依法撤销、被宣告破产或者其他原因终止营业，或者无法继续经营，或者主动放弃相关权益或权利期限届满，导致数据相关权利不可复原或灭失的，可向登记机构申请注销登记。登记申请人应当提交下列材料：

- （1）注销登记申请表；
- （2）登记申请人身份证明材料；
- （3）权利灭失的佐证材料；
- （4）登记机构要求提供的其他材料。

7.续证登记

登记凭证有效期三年，自发证之日起计算。登记数据来源涉及授权运营的公共数据或依协议获取的其他数据，其协议期限不超过三年的，登记凭证期限以授权运营截止日或相关协议截止日为准。有效期满需要继续使用的，登记主体应在期满前 60 日内通过数据产权登记平台申请续证登记。

（1）如果申请续证时，原登记内容已变更，那么参照变更登记要求，提交新的申请材料办理登记；

（2）期满未办理续证手续的，由登记机构进行注销登记并予以公告。

8.撤销登记

有下列情形之一的，登记机构可以撤销全部或部分登记的权益：

（1）登记申请主体在申请登记时，隐瞒真实情况或以伪造材料等欺骗手段获准登记的；

（2）登记的数据产权在流通交易时，出现重大数据安全事件的；

（3）依监察机关、法院、检察院、公安机关等要求协助的；

（4）数据主管部门规定的其他情形。

9.不予登记

有下列情形之一的，登记机构不予办理数据登记：

（1）涉及国家秘密；

（2）数据获取方式违反法律、法规规定或未获得数据来源

方授权;

- (3) 存在尚未解决的权属争议;
- (4) 法律、法规规定的其他情形。

五、数据资源确值

对于已在省国有“三资”管控平台完成填报的数据资源，可以开展数据资源确值。

国有企业自行开展或委托具有资质的第三方专业机构，按照相关会计准则和数据资源评估规定，采用成本法开展拟填报数据资源初始金额评估。应归集支撑初始金额评估的会计凭证形成档案，以便后续开展数据资产进账入表工作。

完成初始金额评估后，在省国有“三资”管控平台的“数据资源”项中补充“初步估值（元）”信息。如图 7 所示。

数据资源

数据分类

名称

初步估值(元)

计量单位

可挖掘数量

资源编号

管理单位

数量

是否有效资产

是否可挖掘

图 7 数据资源-初始估值（元）

【案例 5】

数据资源初始金额评估

A 公司根据《企业数据资源相关会计处理暂行规定》，利用成本法计量自 2024 年 1 月 1 日起产生的成本。该公司数据资源涉及研发费用，为开展数据资产入表工作，该公司首先明确开发周期，由项目立项和结项时间确认成本归集周期，将数据产品期间产生的研发人员成本、硬件

成本、场地成本等归集为数据资源的价值。

B 公司按照准备阶段、数据收集阶段、产品研发阶段归集数据资源初始金额，将数据标准人员、数据模型开发人员等人员的薪资，数据接口使用费，信息化系统建设成本，数据合规性评估成本计入初始金额。

六、数据评估

（一）数据安全评估

1.数据安全评估内容

数据安全评估，主要围绕数据和数据处理活动，聚焦可能影响数据的保密性、完整性、可用性和数据处理合理性的安全风险，掌握数据安全总体状况，发现数据安全隐患，提出数据安全管理和技术防护措施建议，提升数据安全防护能力。评估内容如下：

（1）数据安全管理制度评估：评估数据安全管理制度、分类分级管理、安全威胁和应急管理、开发运维等管理制度及流程的制定和落实情况；

（2）数据安全处理评估：评估数据处理目的、方式、范围是否符合相关法律法规和行业标准；

（3）数据安全技术评估：评估采用的数据安全技术防护能力建设及应用情况，包括身份鉴别、数据加密、访问控制、检测预警、数据备份与恢复、数据接口安全和恶意软件防护等技术的有效性和完整性；

（4）员工安全意识评估：数据处理活动相关人员对数据安全相关政策法规、数据安全知识的技能熟悉程度。

2.数据安全评估流程

数据安全评估的具体流程，如图 8 所示。

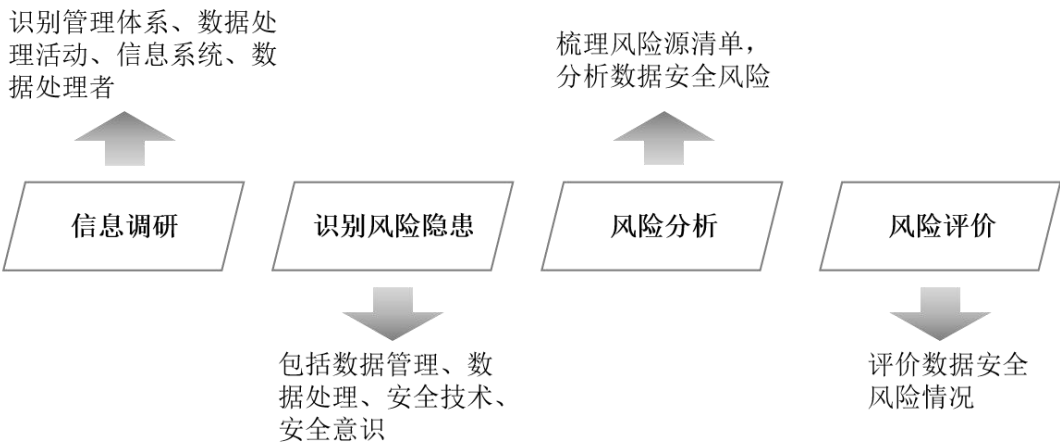


图 8 安全评估流程

【案例 6】 数据安全评估

A 公司在其运营管理过程中产生了大量的旅游产品销售数据、场馆客流数据、场馆时点流量分析数据，A 公司数据安全评估委托聘请了具备服务经验的第三方服务机构 B 公司（比如数据服务商、数据安全评估机构等）。

B 律所从数据安全、数据处理活动、数据安全技术、员工安全意识的角度，对 A 公司数据安全进行全面评估。首先，B 律所律师在调研阶段，与相关人员进行沟通，了解其数据处理、存储、删除方式，以及现有的安全防护措施和数据管理制度，对数据全生命周期进行详细审查，从影响保密性、完整性、可用性和数据处理合理性方面分析并识别各项风险源可能引发的数据安全风险，及风险危害程度和发生的可能性。其中风险危害程度从低到高分为很低、低、中、高、很高 5 个级别，数据安全风险发生的可能性从低到高分为低、中、高 3 个级别。然后，基于评估对象实际情况，综合风险危害程度及风险发生可能性对数据安全风险进行综合评价，评价结果可分为重大安全风险、高安全风险、中安全风险、低安全风险、轻微安全风险。针对各项数据安全风险完成风

险评价后，整理各项风险评估结果。最后，形成数据安全风险清单。

经 B 律所评估，A 公司数据不会对国家、社会公共利益、组织或个人合法权益造成危害，安全措施有效且完备，数据安全整体风险发生可能性较小，可以进行进账入表工作。

（二）数据质量评估

1. 数据质量评估内容

数据质量，即数据满足业务、场景、决策等需求的程度。数据质量评估内容包括以下六个方面：

（1）规范性：数据符合数据标准、业务规则、元数据、格式和安全要求的合规率；

（2）准确性：包括数据内容的准确率、精度准确率、记录重复率、脏数据出现率；

（3）完整性：包括数据元素的完整性和数据记录的完整性；

（4）一致性：同一数据在不同位置存储或被不同应用或用户使用时，元素赋值的一致率；

（5）时效性：数据真实反映事物和事件的及时程度，包括周期及时性和实时及时性；

（6）可访问性：数据在需要时的可获取率和数据在设定有效生存周期内的可使用率。

2. 数据质量评估流程

数据质量评估的具体流程，如图 9 所示。

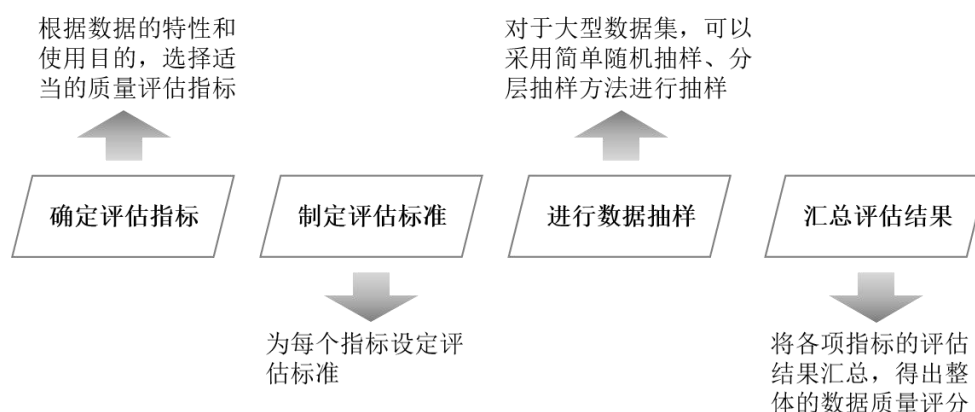


图 9 质量评估流程

【案例 7】 数据质量评估

A 公司主营业务为供电服务，在经营主营业务时，该公司获取了相关企业用电数据。A 公司数据质量评估委托具备服务经验的专业团队 B（比如数据服务商、第三方咨询机构及企业具备能力的专业团队等）。

数据质量评估专业团队参考 GB/T 36344-2018《信息技术数据质量评价指标》和 GB/T 40685-2021《信息技术数据资产管理要求》将规范性、完整性、准确性、一致性、时效性和可访问性作为数据质量评价的六个维度，并对数据准确性和一致性评价的检测指标进行重点考量。数据质量评估专业团队通过对数据中各字段重要性、本身含义和应用场景进行访谈与资料收集，分析出各个指标对被评估数据的适用元素范围，选取数据元素完整性、数据内容正确性、数据唯一性、精度准确率、关联数据一致性、时序性、可用性作为数据质量评估二级指标，构建了数据质量评价体系。

通过对数据的全面评估，结果显示该数据质量情况良好。数据采集准确无误，处理过程遵循严格的质量控制标准，确保了数据的完整性和一致性。此外，数据存储和检索机制高效，支持快速访问和分析，为决策提供了强有力的数据支撑。因此，A 公司可以将此数据进行数据资产入账入表工作。

（三）数据价值评估

1.评估对象

数据资产价值评估对象指国有企业持有或控制的，预期能够带来经济利益流入，已在湖北省国有“三资”管控平台中的《国有企业数据资源资产信息登记表》中填报，并经确认需要进行价值评估的数据资源（资产）。

2.评估目的

数据资产价值评估目的包括数据资产的转让、授权许可、作价出资、投资并购、质押融资、减值测试、公允价值、企业清算、司法诉讼和财产执行等。

3.价值类型

数据资产评估主要考虑其经济价值。数据资产评估价值类型包括市场价值、投资价值、在用价值、清算价值。以转让、授权许可、作价出资、司法诉讼和财产执行为目的时，一般选择使用数据资产的市场价值；以投资并购为目的时，一般选择使用数据资产的投资价值和市场价值；以评估侵权损失为目的时，一般选择使用数据资产的在用价值；以企业清算为目的时，一般选择使用数据资产清算价值。

4.评估依据

数据资产评估除执行传统资产的评估依据外，还应包括：数据资产相关的法律法规、数据安全相关的法律法规；数据资产管理、质量评价和价值评估等方面的标准规范；数据资产评估的基

本准则、规范指南、指导意见和技术指引；数据资产权属文件或同等效力证明资料；数据资产的取价依据等。

5.评估基准日

数据资产评估基准日包括现时性评估、追溯性评估、预测性评估。评估基准日是数据资产评估结论对应的时间基准，不同的评估基准日会对应不同类型的数据资产评估业务。评估委托人应根据经济行为选择一个恰当的时点作为执行数据评估业务的评估基准日。

6.评估报告日

数据资产评估报告日通常为评估结论形成的日期。如果被评估资产在评估基准日到评估报告日之间发生了重大变化，足以对评估结论产生颠覆性影响，评估委托人应更改评估基准日重新评估。

（四）数据价值评估要素

1.评估框架

执行数据资产评估业务，应按照数据资产实施步骤执行，依据数据资产的权利状况及评估要素等，选择适当的评估方法，最终形成数据资产的评估结论，如图 10 所示。

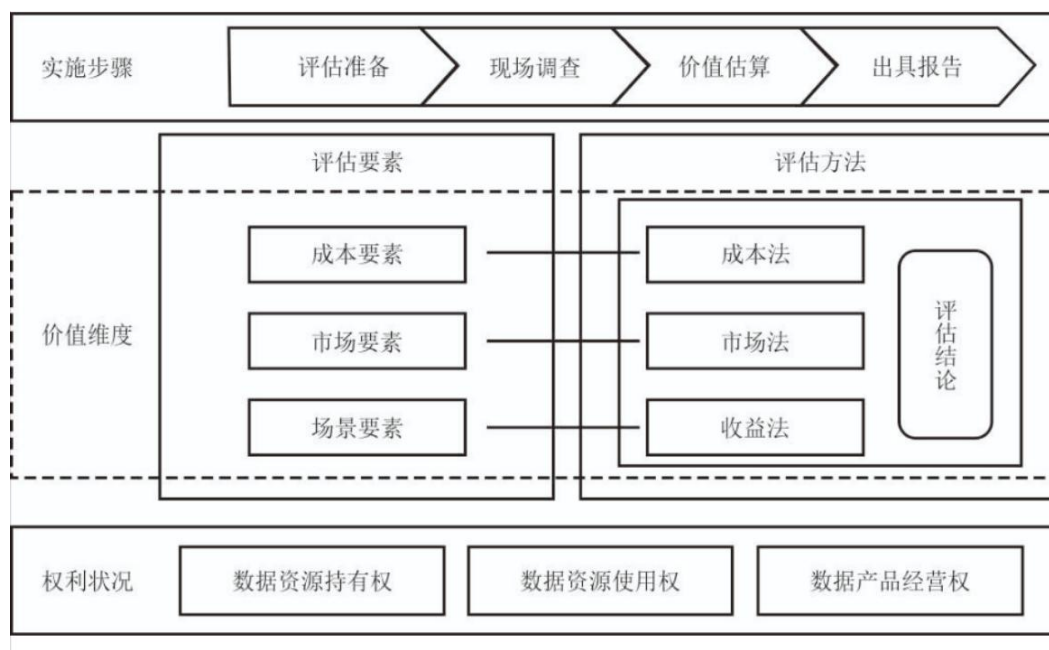


图 10 数据资产评估框架

2.质量要素

质量要素是指数据资产在特定业务环境下符合和满足数据应用的程度，质量要素评价维度包括准确性、一致性、完整性、规范性、时效性、可访问性等特性。数据质量评价采用的方法包括但不限于：层次分析法、模糊综合评价法和德尔菲法等。数据资产质量评估可以利用第三方专业机构出具的数据质量评价专业报告或者其他形式的数据质量评价专业意见。

3.成本要素

成本要素是指数据资产从产生到评估基准日所发生的总成本，主要包括前期规划成本、直接成本和间接成本。前期规划成本是指数据生存周期整体规划所投入的成本；直接成本包括数据的建设成本和维护成本；间接成本是指在软硬件、基础设施、公

共管理等方面投入或分摊的成本。

4.市场要素

市场要素是指数据资产价值在市场流通过程中，受到供求关系、历史交易情况等影响。供求关系指稀缺性和市场规模，供求关系的变化影响数据的价格波动；历史交易情况是指数据集所在行业交易时点的居民消费价格指数，会影响数据资产的价值走向。

5.场景要素

场景要素是指数据资产在使用过程中，对数据价值产生影响的要素，包括使用范围、应用场景、商业模式、市场前景、财务预测和应用风险。使用范围主要包括数据可应用的行业、领域和区域；应用场景主要包括数据资产的使用方式、开放程度和使用频率等；商业模式即数据资产创造价值并传递价值的路径，包括数据资产的服务模式、赋能模式和金融模式等；市场前景即数据资产行业前景和发展趋势，包括稀缺性、市场规模和价值密度等；预期收益是指数据在使用过程中产生的经济价值；应用风险包括管理风险、流通风险、数据安全风险、权属风险、敏感性风险和监督风险等。

（五）数据价值评估方法

数据资产价值的评估方法包括成本法、市场法和收益法三种基本方法及其衍生方法。当满足采用不同评估方法的条件时，数据资产评估应当选择两种或者两种以上的评估方法，通过综合分

析形成合理评估结论。当评估对象仅满足一种评估方法的适用条件时，可采用一种评估方法，并在评估报告中进行分析、说明和披露。

1.成本法

（1）定义

成本法是指按照重建或者重置被评估对象的思路，将重建或者重置成本作为确定评估对象价值的基础，扣除相关贬值，以此确定评估对象价值的评估方法的总称。

（2）使用前提

数据价值评估专业人员选择和使用成本法时应考虑的前提条件包括：

- ①被评估数据资产的成本能够用货币进行可靠计量；
- ②被评估数据资产在评估时仍有实际的使用需求和场景；
- ③有途径获得重新构建类似数据资产所需的各项费用等信息；
- ④能够合理评估由于时间或使用等因素导致的数据资产价值损耗和贬值减损。

（3）基本模型

成本法评估的基本计算模型为：

$$P = C \times (1 - \delta) \times F \quad \text{公式（1）}$$

P——数据资产成本

C——重置成本

δ ——贬值率

F——调整因子

(4) 评估步骤

①重置成本评估

重置成本=前期规划成本+直接成本+间接成本+相关税费+合理利润

前期规划成本包括数据生存周期整体规划所投入的成本,包括人工成本和非人工成本。

直接成本包括数据资产建设投入的数据采集、数据存储、数据开发、数据应用成本;数据资产维护投入的数据质量评价费用、数据优化费用和数据备份、数据冗余、数据迁移、应急处置等费用。

间接成本包括与数据资产直接相关可以进行合理分摊的软硬件采购、基础设施成本及公共管理成本。

相关税费包括数据资产形成过程中需要按规定缴纳的税费。

合理利润可以参考数据行业或企业所属行业的总投资回报率调整分析确定。

②贬值评估

数据资产随着时间推移和使用会产生贬值特性,数据资产成本需在重置成本的基础上考虑贬值因素。数据资产的贬值评估主要通过专家评价法和剩余经济寿命法。

专家评价法综合考虑数据质量、数据应用、数据风险、数据

市场等贬值影响因素，并应用层次分析法和德尔菲法等方法对影响因素进行赋权，进而计算得出数据资产贬值率。

剩余经济寿命法是通过预测数据资产剩余经济寿命的预测或者判断来确定贬值率的一种方法，其计算公式为：

2. 市场法

（1）定义

市场法是指通过将评估对象与可比参照物进行比较，以可比参照物的市场价格为基础确定评估对象价值的评估方法的总称。

（2）使用前提

数据价值评估专业人员选择和使用市场法时，应考虑的前提条件包括：

①数据资产所在交易市场相对活跃，有足够数量的与被评估数据资产类似的数据资产交易活动，可比实例不足 3 个的原则上不应选用市场法。

②被评估数据资产与可比交易案例在关键属性、评估要素等方面具有较高的相似性，且有足够真实、准确且详细的参考信息可供分析量化。

③市场相对稳定，市场交易环境和条件没有发生重大变化，能保证对比的有效性。

（3）基本模型

市场法评估的基本计算模型为：

$$P = \hat{P} \times (1 + \sum_{i=1}^n \alpha_i X_i) \times F \quad \text{公式（2）}$$

P ——待评估数据资产价值
 $\hat{P}$ ——参照数据的市场平均价格
 α_i ——第 i 个价值指标变量的权重（%）
 X_i ——第 i 个价值指标变量（%）
 n ——价值指标的个数（个）
 F ——调整因子

（4）评估步骤

①案例筛选

案例筛选是指在市场上寻找与评估对象在数据类型、数据规模、数据质量、数据来源等方面相同或相似的参考数据，分析可比案例特征，根据差异情况对可比案例的交易价格进行合理的调整和修正，以建立统一的价值比准基础。

②调整因子

调整因子是指通过比较被评估数据资产和参考数据资产的差异做出合理调整，通常调整因子包括：

质量调整因子主要综合考虑数据质量对数据资产价值的影响，对影响数据质量各维度进行赋权后确定质量指标值。

价格调整因子是综合考虑数据资产的市场规模、稀缺性及价值密度等相关影响。

期日调整因子是综合考虑数据资产交易时点的居民消费价格指数和行业价格指数进行确定。

容量调整因子是综合考虑数据容量对数据资产价值的影响。

供求关系调整因子应关注数据资产的稀缺性、市场规模和价值密度等。

其他调整因子主要是指在估算被评估数据资产价值时，综合考虑其他因素对其价值影响的调整因子。如可以根据数据适用范围、使用场景等实际情况考虑可比案例差异，选择可量化的调整因子。

根据重要性水平确定调整因子权重系数，对经调整后的各可比实例价格，根据其资料可靠程度和差异程度等情况，选用简单算术平均、加权算术平均等方法计算出比较价值。

3.收益法

（1）定义

收益法是指通过将评估对象的预期收益资本化或者折现，来确定其价值的各种评估方法的总称。

（2）使用前提

选择和使用收益法时应当考虑收益法应用的前提条件有：

- ①评估对象的未来收益可以合理预期并用货币计量；
- ②预期收益所对应的风险能够度量；
- ③收益期限能够确定或者合理预期。

（3）基本模型

收益法评估的基本计算模型为：

$$P = \sum_{t=1}^n F_t \times \frac{1}{(1+i)^t} \quad \text{公式（3）}$$

P——待评估数据资产价值

F_t ——数据资产未来第 t 个收益期的收益额

n ——剩余收益期

t ——未来第 t 年

i ——折现率（%）

（4）评估步骤

①预期收益

在估算数据资产带来的预期收益时，根据适用性可以选择采用直接收益预测、分成收益预测、超额收益预测和增量收益预测等方式，各预测方法适用场景如下：

直接收益预测：适用于被评估数据资产的应用场景及商业模式相对独立，且数据资产对应服务或者产品为企业带来的直接收益可以合理预测的情形。

分成收益预测：适用于软件开发服务、数据平台对接服务、数据分析服务等数据资产应用场景，当其他相关资产要素所产生的收益不可单独计量时可以采用此方法。

超额收益预测：适用于被评估数据资产可以与资产组中的其他数据资产、无形资产、有形资产的贡献进行合理分割，且贡献之和与企业整体或者资产组正常收益相比后仍有剩余的情形。尤其是数据资产产生的收益占整体业务比重较高，且其他资产要素对收益的贡献能够明确计量的数据服务公司。

增量收益预测：适用于可以使应用数据资产主体产生额外的可计量的现金流量或者利润的情形，如通过启用数据资产能够直

接有效地开辟新业务或者赋能提高当前业务所带来的额外现金流量或者利润；以及可以使应用数据资产主体获得可计量的成本节约的情形，如通过嵌入大数据分析模型带来的成本费用的降低。

预期收益除考虑上述收益模型适用性外，还应考虑被评估数据资产在其未来收益期限内是否存在衰减的情况，如果数据资产明显存在未来因广泛传播、更新迭代、下游市场需求下降等情况导致其价值出现降低，则在预测未来收益时予以充分考虑这种衰减对未来各年预期收益产生的影响。

② 收益期限

综合考虑数据资产的法律有效期限、相关合同有效期限、数据资产的更新时间、数据资产的时效性、数据资产的权利状况以及相关产品生命周期等因素，合理确定经济寿命或者收益期限，并关注数据资产在收益期限内的贡献情况。

③ 折现率

折现率可以通过分析评估基准日的利率、投资回报率，以及数据资产权利实施过程中的技术、经营、市场、资金、风险等因素确定。数据资产折现率与预期收益的口径保持一致。存货类数据资产折现率宜采用流动资产折现率；无形资产类数据资产宜采用无形资产折现率。流动资产折现率可参考一年期流动资金资产贷款利率合理确定；无形资产折现率可采用风险累加法、行业平均资金收益率法、资本资产定价模型等方法合理确定。

【案例 8】 收益法应用

1.A 公司基本情况

A 公司成立于 2014 年 12 月，主营业务为旅游大数据、人工智能、软件开发等，所属行业为信息传输、计算机服务和软件业。

2.数据资产情况

公司通过旅游大数据业务平台完成了旅游企业的景区运营、住宿管理、餐饮和购物数据的采集与分析、客流监控、收入数据统计等一系列管理过程的数字化转型。平台将这些数据开发成标准化的 API 和访问接口，为旅游行业和文化场所提供统计监管和服务支持，并与某省市、县政府部门和某省博物馆合作，为旅游和文化行业的数字化管理提供技术服务与数据支持。

3.数据资产类型

本案例应用场景主要是 A 公司利用旅游大数据业务平台形成的旅游数据产品对外提供咨询服务，根据财政部关于印发《企业数据资源相关会计处理暂行规定》的通知（财会〔2023〕11 号）有关规定，符合《企业会计准则第 6 号——无形资产》（财会〔2006〕3 号）规定的定义和确认条件，因此确认为无形资产类数据资产。

4.评估目的

此次为旅游大数据业务平台形成的旅游数据产品的交易定价提供价值参考。

5.评估价值类型

本案例评估价值类型为市场价值。市场价值是指自愿买方和自愿卖方在理性、非强迫的情况下，评估对象在评估基准日进行正常公平交易的估计价值。

6.评估方法

（1）评估方法的选择

《数据资产评估指导意见》（中评协〔2023〕17 号）明确数据资

产价值的评估方法包括收益法、成本法和市场法三种基本方法及其衍生方法。本案例评估对象为旅游数据资产，由于目前国内外不存在十分活跃的相关数据资产交易的公开交易市场，且交易实例较少和交易的必要信息难以获得，故不可采用市场法进行评估。旅游数据资产可以应用到服务企业，其未来收益可以合理预期并用货币计量、预期收益所对应的风险能够度量且收益期限能够确定或者合理预期，故可采用收益法进行评估。

（2）评估模型

收益法是一种通过将评估对象未来预期收益进行资本化或折现来确定其价值的方法。收益法评估的基本计算模型为：

$$P = \sum_{t=1}^n F_t \times \frac{1}{(1+i)^t}$$

P——待评估数据资产价值

F_t ——数据资产未来第 t 个收益期的收益额

n ——剩余收益期

t ——未来第 t 年

i ——折现率（%）

（3）具体步骤：

预期收益额的测算：

直接收益预测适用于数据资产的应用场景和商业模式相对独立，能够合理预测其带来的直接收益。通常用于数据产品或服务通过销售或许可获得的直接收入。在 A 公司案例中，A 公司为某省和各市县提供旅游数据统计和分析服务，向政府部门销售旅游大数据平台的服务。这些数据服务的销售可以通过直接收益预测进行估算。

分成收益预测适用于数据资产与其他资产（如软件开发、平台等）共同产生收益，难以单独计量数据资产的贡献。在这种情况下，可以通过与合作方按比例进行收益分成。在 A 公司案例中，A 公司与某省博物馆合作，提供博物馆客流监管和服务数据。由于这些数据服务依赖于合

作方的系统平台，难以单独计量数据资产的贡献，因此可以采用分成收益预测，依据合作协议进行分成收益预测。

收益期限综合考虑数据资产的法律有效期限、相关合同有效期限、数据资产的更新时间、数据资产的时效性、数据资产的权利状况以及相关产品生命周期等因素，合理确定收益期限。本案例中，A 公司与某省及各市政府签订了旅游大数据服务合同、与某省博物馆签订了客流监管和数据服务合同，故本案例根据合同服务期限结合数据资产在收益期限内的贡献情况，确定收益期限。

折现率可以通过分析评估基准日的利率、投资回报率以及数据资产权利实施过程中的技术、经营、市场、资金、风险等因素确定。本案例 A 公司采用风险累加法计算无形资产折现率。

7.评估结论

在执行了访谈调研、市场调查以及评定估算等一系列评估程序，采用收益法对 A 公司旅游数据产品在评估基准日特定条件下的市场价值进行评估，其评估值为 XXX 万元。

4.评估结论

在同时选用两种或多种评估方法进行测算时，应根据估价目的及、各评估方法的适用性、数据可靠程度、测算结果之间差异程度等情况，通过综合分析形成合理的评估结论；如遇法律规定或其它特殊条件限制，仅能采用一种评估方法时，应在确认测算结果准确无误后，将其作为最终评估结论，并在评估报告中详细说明仅采用一种评估方法的原因和依据。

（六）数据价值实施步骤

数据资产评估实施流程包括评估准备、现场调查、评定估算、出具报告等步骤。

1.评估准备

初步了解数据资产基本情况，委托具备资产评估资质及相关数据评估经验的机构建立委托关系，根据评估的具体目标和应用场景识别数据资产基本要素，根据评估对象规模与评估时间组建评估团队，制定评估作业计划。

2.现场调查

通过现场调查获取数据资产评估业务需要的资料，了解评估对象基本情况。其现场调查的具体内容如下：

（1）权属信息调查取证。核查数据资产的权属信息和法律属性，收集数据资产凭证及权利等证书。

（2）质量信息调查取证。了解并核查数据资产信息属性，主要包括数据名称、数据结构、数据字典、数据规模、数据周期、数据发生频率及数据存储方式等，收集评估所需基础材料和数据质量评估报告。

（3）成本信息调查取证。核查数据资产成本信息，包含前期成本、直接成本、间接成本、管理成本、其他成本等，对原始材料进行汇总与核对。收集相关采购合同、加工合同、经营合同、投入成本构成明细表及相应的记账凭证等。

（4）场景信息调查取证。与被评估主体业务人员进行调研访谈，对数据资产的使用范围、应用场景、商业模式、市场前景、财务预测和应用风险等进行调研确认。收集数据资产的应用场景分析可行性研究报告、商业模式分析报告、市场调研报告、行业

分析报告、未来收益成本预测等。

（5）市场信息调查取证。通过市场调研的方法对与被评估数据资产相关的市场交易价格、交易规模、交易频率和市场供求关系等进行调查，了解被评估对象的数据稀缺性及可替代性。收集评估数据资产自身的历史交易信息，与待评估数据资产相类似资产的交易信息。

3. 评定估算

评估人员根据收集的资料，现场调查及市场调研情况，结合不同的评估目的和应用场景，选择合适的评估方法进行评定估算，履行内部审核程序，形成内部确认的评估结果。

4. 出具报告

出具数据资产评估报告，并与委托方进行沟通，沟通无异议后出具正式数据资产评估报告，应当说明下列内容：

（1）数据资产基本信息和权利信息；

（2）数据质量评价情况，评价情况应当包括但不限于评价目标、评价方法、评价结果及问题分析等内容；

（3）数据资产的应用场景和相关的宏观经济、行业前景、地域限制、领域限制及法律法规限制等；

（4）评估依据的信息来源，各重要参数的来源、分析、比较与测算过程；

（5）评估方法的选择及其理由，对测算结果进行分析，形成评估结论的过程；

- (6) 评估结论成立的假设前提和限制条件;
- (7) 利用专家工作或者引用专业报告内容;
- (8) 其他必要信息。

评估机构根据实际情况编制数据资产评估报告,在不影响对最终评价结果进行独立判断前提下,与委托方沟通无异议后,出具正式数据资产评估报告。注意评估报告不应披露数据资产有关国家安全、商业秘密、个人隐私等敏感信息;评估报告未经委托方许可,不得向第三方提供或公开。

七、数据资产填报

在数据资源经过产权登记、安全评估、质量评估、价值评估后,开展数据资产填报。

(一) 数据资产填报流程

- 1.依据财政部《企业数据资源相关会计处理暂行规定》,确定满足资产确认条件的数据资源;
- 2.企业自行确定是否选择第三方专业机构开展数据质量评估、数据安全评估和数据价值评估工作;
- 3.委托第三方专业机构(专家)对拟入表的数据资产出具《数据资源相关会计处理专项意见书》,确定数据资产的入账金额、摊销方法等;
- 4.企业完成数据资源入表后,可在湖北省数据资产平台申请数据资产登记证书,在省国有“三资”管控平台中填写数据资产相关信息,完成“资源变资产”;

5. 完成填报后在数据资产登记平台进行数据流通交易，或依托金融机构完成数据资本化，盘活数据资产。

【案例 9】 数据资产盘活
A 公司通过中部数据综合流通服务平台完成产权登记、数据产品上架和数据产品场内交易。该数据产品依托城市数字基础设施，引入物联网、大数据、云计算、智能分析等新一代技术手段，围绕“一体化管理、全空间表达、标准化共享”建设核心，通过制定统一标准规范，融合城市二三维基础地理数据、物联感知数据，构建一套满足地上地下、室内室外、历史现状未来、动静态数据高效集成的数据库，以其高精度度、高精细度等能力，将时空数据与城市各行业数据相融合，为政府智慧决策、市民服务及业务管理等提供统一的三维空间数据支撑，已在场内完成交易。

（二）资产识别要素

国有企业依托前述工作形成的数据资源，识别出可能作为数据资产的资源清单。识别要素主要包括以下七个方面：

- 1.数据来源：可追踪、可溯源，来源清晰，包括自主采集/外部购入/外部授权/其他；
- 2.数据名称：文件名、表名、列名等；
- 3.数据存储位置：数据资源存储的机构；
- 4.数据状态：根据数据访问频繁程度进行区分的一种描述方式。包括在用/出租出借/闲置/待处置/盘亏/逾期在用/报废/其他；
- 5.数据所属业务领域：根据国标GB/T 4754-2017《国民经济行业分类》分类的业务领域；
- 6.可授权应用场景：包括工业制造/现代农业/商贸流通/交通

运输/金融服务/科技创新/文化旅游/医疗健康/应急管理/气象服务/城市治理/绿色低碳/教育/数字基础设施/低空经济/社会信用/北斗时空/其他；

7.数据分级：数据分级按照《数据安全技术 数据分类分级规则》（GB/T 43697-2024）文件，包括核心数据/重要数据/一般数据。

在省国有“三资”管控平台上填写“数据资产管理信息”、“数据资产使用信息”。如图11所示。

数据资产管理信息

数据资产存储地点

数据资产管理人

数据资产联系方式

数据所属部门

存储期限

数据资产使用信息

数据资产使用组织名称

数据资产使用状态

数据资产联系人

数据资产联系方式

使用期限

数据使用场景

是否数据质量评价

图 11 数据资产管理信息和使用信息

（三）确认流程

国有企业识别出可能作为资产的数据资源，依据财政部《企业数据资源相关会计处理暂行规定》，经判断符合数据资产定义和确认条件的，可确认为数据资产。

数据资产初始确认工作由采购、生产、使用等部门提出请求，数据资产管理部门发起申请，财务部门启动流程。

财务部门确认流程启动至数据资产初始确认的过程包括：

1.采购、生产、使用等部门提供过去的交易或事项形成的证

明材料；

2.数据资产管理部门核实合法拥有或控制数据资源；

3.财务部门核实满足预期经济利益流入和可靠计量条件后确定数据资产成本；

4.内部决策机构审定数据资产初始确认。

（四）变更确认

1.变更识别

在数据资产使用、更新和维护过程中，进行数据资产内容变更识别。

2.变更判断

对提出内容变更的数据资产，判断是否进行数据资产管理变更，并评估是否符合数据资产变更条件。

（五）变更确认流程

国有企业识别出数据资产变更内容，经评估判断符合变更条件的，可变更确认数据资产。

数据资产变更确认工作由采购、生产、使用等部门提出请求，数据资产管理部门发起申请，财务部门启动流程。

财务部门变更流程启动至数据资产变更确认的过程包括：

1.采购、生产、使用等部门提供变更内容的证明材料；

2.数据资产管理部门核实数据资产变更的必要性；

3.财务部门核实确定数据资产变更情形；

4.内部决策机构审定数据资产变更确认；

5.确认完成后，提交变更内容材料到登记机构进行变更登记。

（六）终止确认

1.终止识别

在数据资产使用、更新和维护过程中，进行数据资产终止确认内容识别。

2.终止判断

对提出终止确认的数据资产，判断该数据资产是否不再符合数据资产的定义和确认条件。

（七）终止确认流程

国有企业识别出数据资产终止内容，经判断符合数据资产终止确认条件的，可终止确认。

数据资产终止确认工作由采购、生产、使用等部门提出请求，数据资产管理部门发起申请，财务部门启动流程。

财务部门终止流程启动至数据资产终止确认的过程包括：

- 1.采购、生产、使用等部门提供不再符合数据资产的定义和确认条件的证明材料；
- 2.数据资产管理部门核实数据资产终止确认的必要性；
- 3.财务部门核实确定数据资产终止情形；
- 4.内部决策机构审定数据资产终止确认；
- 5.确认完成后，提交变更内容材料到登记机构进行注销登记；

6.经认定没有保存要求的数据资产，进行安全和脱敏处理后及时有效销毁，严格记录数据资产销毁过程相关操作。

八、数据资产入表

（一）数据资产进账对象的确定

依照财政部《企业数据资源相关会计处理暂行规定》中的数据资产确认条件。

（二）数据资产进账流程的确定

在数据资产管理的整体架构中，数据资源进账是实现数据资产化的关键事项。入账工作主要包括：数据资产的产权登记和价值评估、拟入表数据资产的成本计量、列示和披露。

入账后开展定期的重估审视，建立评估指标，动态跟踪数据资产的价值，以确保入表数据资产价值的准确性和决策依据的时效性。入表后的定期重估审视包括建立数据资源入表后的重估审视机制，以确保入表数据资产价值的准确性和决策依据的时效性。入表后的定期价值重估包括评估频率与周期确定、评估指标体系建立、数据资产动态跟踪、持续改进与优化等工作。

在省国有“三资”管控平台上填写“数据资产管理信息”、“数据资产使用信息”。如图12、图13所示。

数据资产管理信息

数据资产存储地点		数据资产管理人	
数据资产管理人		数据所属部门	
联系方式			
存储期限			

图 12 数据资产管理信息

数据资产使用信息			
数据资产使用组织名称		数据资产使用状态	⌵
数据资产使用联系人		数据资产联系人联系方式	
使用期限		数据使用场景	
是否数据质量评价	⌵		

图 13 数据资产使用信息

（三）数据资产会计处理

国有企业应当按照企业会计准则相关规定和《企业数据资源相关会计处理暂行规定》的要求进行会计处理。

九、数据资产盘活利用

国有企业应加快推动数据资产进账入表，充分发挥数据资产的价值，推进数据驱动的经营模式转型，以数据管理、用数据决策，拓展应用场景。逐步开展数据资产增信、信托、保险、证券化作价入股等数据资本业务，赋能产业转型升级和经济社会高质量发展。同时，应加强防范通过数据资产入表虚增资产、拓宽融资等产生的财务风险。